

## Despre completarea formularului E 121

Acest formular are denumirea „*Atestat pentru înscrierea titularilor de pensie, a membrilor familiei acestora și actualizarea listelor*”. Formularul E 121 permite atât titularului de pensie, cât și membrilor familiei acestuia să beneficieze de prestații de sănătate în natură (ex. Consultații medicale, spitalizare, prescrierea de medicamente, etc...) în cazul în care și-au schimbat reședința în cadrul statelor membre ale uniunii europene.

Pensionarul care este în evidența CJP Covasna, dar în prezent are reședința pe teritoriul unui alt stat, membru UE, în vederea obținerii Formularului E 121, **trebuie** să se adreseze **în primul rand la Casa de Asigurări de Sănătate Covasna**, instituție care completează partea A a formularului, cu excepția punctelor 3 și 4.

Două exemplare din Formularul E 121 completate la partea „A”, cu excepția punctelor 3 și 4 **sunt aduse de către solicitant**, sau trimise cu adresă de înaintare de către CAS Covasna, casei teritoriale de pensii în a cărei evidență se află titularul pensiei.

În competența Casei Județene de Pensii Covasna intră completarea punctelor 3 și 4 a părții „A” din formular.

Atribuțiile personalului Casei Județene de Pensii în eliberarea formularelor E 121 sunt următoarele:

- Persoana desemnată de către conducerea instituției pentru completarea și gestionarea acestor formulare, preia formularele aduse sau trimise,
- În baza CNP-ului și a celorlalte date de identificare completate de către Casa de Sănătate, identifică numărul dosarului de pensie a solicitantului,
- În baza datelor din dosar, completează partea „A”, punctele 3 și 4,
- Înmânează solicitantului pe bază de semnătură aplicată în registrul de evidență specială a formularelor E 121, formularele completate și semnate de cele două instituții sau retrimite casei de sănătate cu o adresă de înaintare.